



Inspectierapport

Kinderopvang KindZijn B.V. (BSO)

Sportlaan 23

1185 TB AMSTELVEEN

Registratienummer: 959347537

Toezi hthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amstelveen

Datum inspectie: 20-09-2016

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 19-10-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 20 september 2016 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Tijdens het onderzoek is de houder in de gelegenheid gesteld om documenten na te sturen. De houder heeft hier op 22 september 2016 gevolg aan gegeven.

Beschouwing

Organisatie

Kinderopvang KindZijn is een besloten vennootschap en de directie bestaat uit twee personen. De verantwoordelijkheden voor de bedrijfsvoering zijn onderling verdeeld; één van de vennoten is verantwoordelijk voor de beleidsmatige zaken. De andere vennoot is met name verantwoordelijk voor de operationele gang van zaken en verzorgt de coördinatie van klachten.

Locatie

Buitenschoolse opvang Kinderopvang KindZijn is gevestigd aan de Sportlaan in Amstelveen en bevindt zich op het voetbalcomplex van NFC. De ligging van de buitenschoolse opvang sluit aan bij de visie van het kindercentrum om zich voornamelijk te richten op sport en spel. Tevens biedt de buitenschoolse opvang zwembles aan, waarvoor een samenwerkingsverband is aangegaan met zwembad De Waterlelie in Aalsmeer.

Het kindercentrum is kleinschalig van aard; er worden momenteel maximaal achttien kinderen opgevangen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De vennoten verklaren dat er binnenkort een extra groep geopend zal worden op de locatie. De kinderen van de nieuwe groep zullen worden opgevangen in een groepsruimte die nu niet door de buitenschoolse opvang gebruikt wordt. De afgelopen jaren zijn vanwege een terugloop van het aantal kinderen minder kinderen opgevangen. Omdat de houder geregistreerd staat met 40 kindplaatsen, hoeft voor deze uitbreiding geen wijzigingsverzoek te worden ingediend.

Eén van de twee vennoten werkt dagelijks als beroepskracht op de buitenschoolse opvang. Er zijn daarnaast twee vaste beroepskrachten in dienst die al geruime tijd werkzaam zijn op de opvang. Daarnaast beschikt het kindercentrum over een vaste invalkracht.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek zijn er twee beroepskrachten werkzaam, waaronder één van de vennoten. Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld naar aanleiding van observaties in de groep tijdens het eten en het vrij spelen. Uit de observaties is gebleken dat er voldoende invulling wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke en sociale competentie en de overdracht van waarden en normen. Ook wordt er door de beroepskrachten gehandeld conform de uitgangspunten in het pedagogisch beleidsplan.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten geven de kinderen taken en verantwoordelijkheden die aansluiten bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. Tijdens het lopen van school naar de buitenschoolse opvang worden spelenderwijs de verkeersregels met de kinderen doorgenomen. Een ouder kind dat met de fiets naar school is gekomen krijgt iets meer vrijheid, doordat het wat verder voor de beroepskracht uit mag fietsen en telkens moet wachten bij een oversteekpunt. Op de stoep vraagt de beroepskracht de kinderen of er overgestoken kan worden. Als de kinderen 'ja' roepen, vraagt de beroepskracht of ze al naar links en rechts hebben gekeken. Nadat de kinderen dit gedaan hebben en hebben geconcludeerd dat er geen verkeer aankomt, steken ze met de hele groep over. Uit dit voorbeeld blijkt dat de beroepskracht er zorg voor draagt dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om hun persoonlijke competenties te ontwikkelen, doordat zij de gelegenheid krijgen om zelf na te denken over de verkeersregels.

Op de opvang vragen de kinderen als zij klaar zijn met eten of zij van tafel mogen. Als dit mag, zetten de kinderen zelf hun beker en bord op het aanrecht voordat zij gaan spelen. Wanneer zij een taak hebben volbracht, geven de beroepskracht hen hier een compliment voor. Door kinderen taakjes te geven, wordt de zelfstandigheid gestimuleerd.

Emotionele veiligheid en overdracht normen en waarden

Wanneer de beroepskrachten de kinderen ophalen van school, begroeten zij elk kind individueel en vragen zij hoe de dag was. Tijdens het inspectiebezoek communiceren de beroepskrachten veel met de kinderen en heerst er een ontspannen sfeer in de groep. Tijdens het eten vinden er allerlei gesprekken plaats. De beroepskrachten sluiten op passende wijze aan op de (non-)verbale signalen van de kinderen. Hiermee laten de beroepskrachten zien dat er zorg wordt gedragen voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

Tevens gelden op de locatie duidelijke afspraken. Zowel de beroepskrachten als de kinderen zijn bekend met de afspraken en handelen hiernaar. Voordat de kinderen aan tafel gaan, wassen ze hun handen. Tijdens het lopen van school naar huis weten de kinderen dat zij (bij de beroepskracht) aan de kant van de stoep moeten lopen die het verst van de weg af is. Als een van de kinderen te dicht bij de rand van de stoep loopt, wijst de beroepskracht het kind op deze regel.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang KindZijn, d.d. 7 maart 2016, ontvangen op 22 september 2016
- Inspectiebezoek d.d. 20 september 2016

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft tijdens het laatste inspectieonderzoek beoordeeld dat de personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. De vennoten verklaren dat er sinds het laatste reguliere inspectiebezoek geen personeel in dienst is gekomen.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft tijdens het laatste inspectieonderzoek beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. De houder verklaart dat er sinds het laatste reguliere inspectiebezoek geen personeel in dienst is gekomen.

Opvang in groepen

De buitenschoolse opvang bestaat momenteel uit één basisgroep waar dagelijks maximaal achttien kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar worden opgevangen.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden namelijk twaalf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 36 en 37 van 2016 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

De beroepskrachten werken gedurende de schooldagen op maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 tot 18.00/18.30 uur. Op woensdag en vrijdag is de buitenschoolse opvang eerder geopend en werken de beroepskrachten van 11.30 tot 18.30 uur. Op schooldagen wordt er niet gepauzeerd. Tijdens vakanties en schoolvrije dagen is de buitenschoolse opvang geopend van 8.15 tot 18.30 uur. De beroepskrachten werken dan van 8.15 tot 16.30 uur, van 12.00 tot 18.30 uur of van 10.30 tot 18.30 uur (in het geval er tien of minder kinderen worden opgevangen). Als er meer dan tien kinderen worden opgevangen start de tweede beroepskracht om 9.30 uur. De beroepskrachten verklaren dat er niet wordt gepauzeerd in de vakanties. Met deze werktijden en de verklaringen van de beroepskrachten in ogenschouw nemend, wordt er redelijkerwijs voldaan aan de regelgeving omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

Het kan voorkomen dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is. In geval van een calamiteit zijn beide vennoten als achterwacht telefonisch bereikbaar en kunnen zij binnen vijftien minuten aanwezig zijn. Ook is het ernaast gelegen kinderdagverblijf De Regenboogelfjes bereikbaar evenals een beroepskracht die in de buurt woont in het geval van een calamiteit. De beroepskrachten zijn op de hoogte van deze achterwachtregeling.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprekken met de vennoten
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ingezien tijdens inspectiebezoek
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ingezien tijdens inspectiebezoek
- Overzicht inzet beroepskrachten in week 36 en 37 van 2016, ontvangen op 22 september 2016
- Presentielijsten van week 36 en 37 van 2016, ontvangen op 22 september 2016
- Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang KindZijn, d.d. 7 maart 2016, ontvangen op 22 september 2016
- Inspectiebezoek d.d. 20 september 2016

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er zijn diverse protocollen en werkinstructies opgesteld, waarin de maatregelen zijn opgenomen die moeten worden genomen om de veiligheids- en gezondheidsrisico's te verkleinen. De actieplannen veiligheid en gezondheid, alsmede de protocollen en werkinstructies, zijn gebundeld in mappen, die kunnen worden ingezien op de locatie. Maandelijks vindt er een teamvergadering plaats waarbij zowel kindgerelateerde zaken als beleidsmatige zaken omtrent veiligheid en gezondheid worden besproken. Hiermee zorgt de houder er voldoende voor dat de beroepskrachten kennis kunnen nemen van het vastgestelde beleid.

Veiligheid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek, op het gebied van de veiligheidsrisico's met name gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken omtrent het ophalen van de kinderen uit school. De beroepskracht maakt gebruik van een lijst waarop alle op te halen kinderen vermeld staan en heeft een telefoon bij zich waarmee ze ouders kan bellen als een kind dat op de lijst staat om opgehaald te worden, niet aanwezig is. De beroepskracht wacht bij de uitgang van de klassen op de kinderen en houdt onderweg in de gaten dat de kinderen aan de kant van de stoep lopen die het verst van de weg af is. De jongere kinderen moeten bij oversteekpunten de beroepskracht een hand geven. In het 'Protocol kinderen ophalen' is opgenomen dat de beroepskrachten een 'ophaalmapje' meenemen tijdens het ophalen waarin foto's van de kinderen die moeten worden opgehaald, de naam van de school, de routebeschrijving en de tijden waarop de school uit is, zijn opgenomen. De beroepskracht vertelt dat alleen invalkrachten deze map mee moeten nemen. Uit de gesprekken met de beroepskracht is gebleken dat zij voldoende op de hoogte is van de werkafspraken omtrent het ophalen van de kinderen.

De toezichthouder heeft ingevulde ongevallenregistratieformulieren opgevraagd bij één van de vennoten. Het is opvallend dat het laatste ingevulde formulier dateert uit 2013. Het registreren van ongevallen biedt zicht op mogelijke herhaaldelijke ongevallen. Dit kan duidelijkheid verschaffen over verbeterpunten in de accommodatie of in het begeleiden van de kinderen. De beroepskrachten zijn bekend met de ongevallenregistratieformulieren en kunnen benoemen in welke gevallen ze deze in zouden vullen. De vennoten verklaren dat (het invullen van) de ongevallenregistratieformulieren in de komende teamvergaderingen als vast agendapunt terug zal keren.

Gezondheid

Op het gebied van de gezondheidsrisico's is tijdens het inspectiebezoek met name gelet op de maatregelen die worden getroffen als kinderen allergieën hebben en als kinderen medicijnen toegediend moeten krijgen. Op de buitenschoolse opvang hebben enkele kinderen een allergie. De beroepskracht vertelt dat bij elke intake wordt gevraagd naar allergieën en bijzonderheden. Als een kind een allergie heeft, wordt dit genoteerd en gebundeld in een map die in de groepsruimte ligt en opgenomen op een papier dat in een kast in de groepsruimte hangt. Op dit papier staan de foto's van kinderen met een allergie met daarbij informatie over wat ze wel en niet mogen. Eén van de kinderen heeft een pinda-allergie, waarvoor een EpiPen op de opvang aanwezig is. De beroepskrachten zijn op de hoogte van het gebruik van een EpiPen, de ouders van het kind hebben hier uitleg over gegeven. De ouders van het betreffende kind hebben tevens een verklaring getekend voor het gebruik van de EpiPen door beroepskrachten en met daarop ingevuld de wijze waarop dit dient te gebeuren. Uit de gesprekken met de beroepskracht is gebleken dat zij voldoende op de hoogte is van de werkafspraken met betrekking tot allergieën van kinderen en medicijntoediening.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. De meldcode is opgenomen in de map met het veiligheids- en gezondheidsbeleid en wordt jaarlijks met de beroepskrachten besproken in een werkoverleg. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode. De beroepskrachten kunnen signalen van kindermishandeling benoemen en weten welke stappen zij dienen te volgen in het geval van een vermoeden van kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprekken met de vennoten
- E-mailbericht van één van de vennoten m.b.t. de ongevallenregistratie, ontvangen op 22 september 2016
- 'Protocol kinderen ophalen', ingezien tijdens inspectiebezoek
- Ingevuld ongevallenregistratieformulier uit 2013, ingezien tijdens inspectiebezoek
- 'Overeenkomst gebruik geneesmiddelen', ontvangen op 22 september 2016
- Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang KindZijn, d.d. 7 maart 2016, ontvangen op 22 september 2016
- Inspectiebezoek d.d. 20 september 2016

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

De buitenschoolse opvang maakt momenteel gebruik van één groepsruimte. Deze is passend ingericht met speelhoeken en gevarieerd speelmateriaal. Zo hebben de kinderen onder andere de beschikking over (bord)spellen, verkleedkleden, lego en blokken. Ook kunnen de kinderen knutselen aan een speciale knutseltafel en staat er een grote kast met onder andere boeken. Tevens is er voldoende zitruimte voor de kinderen.

Buitenspeelruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van een aangrenzende buitenspeelruimte met een grasveld en een straatvoetbalveld. Ook is er een houten speelhuis, schommels, een glijbaan en een zandbak. Tevens is er voldoende los buitenspeelmateriaal, zoals kinderfietsen, voetballen en skeelers.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek

Informatie

De klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is op passende wijze onder de aandacht gebracht van ouders. De klachtenprocedure en het klachtenreglement zijn op de website van de buitenschoolse opvang geplaatst, namelijk op www.kindzijn.com. Tevens wordt de mogelijkheid om een klacht in te dienen beschreven in de huisregels die ouders bij het intakegesprek ontvangen.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vier leden zitting hebben.

Klachten en geschillen 2016

De houder heeft een klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over: een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind, en de overeenkomst tussen de houder en de ouder. Deze regeling is gebaseerd op het model klachtreglement van de Brancheorganisatie kinderopvang. Ten tijde van het inspectiebezoek is dit modelklachtenreglement nog niet ingevuld met locatiespecifieke kenmerken en nog niet schriftelijk vastgelegd. De toezichthouder heeft de vennoten in de gelegenheid gesteld om hier zorg voor te dragen binnen de onderzoekstermijn. Dit hebben de vennoten gedaan. De klachtenregeling voldoet aan de daaraan gestelde eisen.

De houder is per 14 januari 2016 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Intern klachtenreglement, geraadpleegd via de website www.kindzijn.com op 4 en 5 oktober 2016
- Huisregels versie 8 juli 2016, ontvangen op 22 september 2016
- Gesprekken met de vennoten
- Controle aansluiting geschillencommissie via www.lrkp.nl, geraadpleegd op 4 oktober 2016

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO Kinderopvang is opgenomen.

Opgang in groepen

- Ieder kind behoort bij een basisgroep.
- A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
Of
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

Beroepskracht-kind-ratio

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
OF
- B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen, kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
- De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze bij onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.
OF
In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen 2016

- De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
 - a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang KindZijn B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000021107289
Website : <http://www.kindzijn.nl>
Aantal kindplaatsen : 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang KindZijn B.V.
Adres houder : Postbus 717
Postcode en plaats : 1180 AS AMSTELVEEN
KvK-nummer : 50315994
Website : www.kindzijn.com

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J. Jochems

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amstelveen
Postadres : Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats : 1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek : 20-09-2016
Opstellen concept inspectierapport : 05-10-2016
Zienswijze houder : 19-10-2016
Vaststellen inspectierapport : 19-10-2016
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 21-10-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-10-2016
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van het indienen van een zienswijze.